

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 28/01/2024 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA N. 20/A DEL 25 GEN 2024

OGGETTO: <u>Rimborse somme a matr 6554</u>	
<p>U.O.C. RISORSE UMANE</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Dirigente Trattamento Economico (Dott Di Giovanni Marco)</p> <p><i>Marco Di Giovanni</i></p> <p>Il Direttore U.O.C. (Dr.ssa M.L. Curti)</p> <p><i>M. Curti</i></p>	<p>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2024</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2024 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
<p>Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa M. L. Curti</p>	

L'anno duemilaventiquattro il giorno 25 del mese di GENNAIO, nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate e espressamente attribuite con deliberazione del Commissario Straordinario n.6 del 5/01/2023, prorogato nelle funzioni al 31/10/2023 giusto D.A n.28/2023 GAB del 29/06/2023, prorogato con D.A. n.32/2023 sino al 31/01/2024 assistito dal Collab. Amm/vo Rido Umi, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti:

Visto l'atto di Pignoramento presso terzi notificato il 8/07/2016 contro il dipendente matricola n. 6554 , in esecuzione del quale questa Amministrazione ha trattenuto mensilmente al dipendente in oggetto la somma di € 580,00 a decorrere dal mese di agosto 2016;

Vista l'ordinanza del 12 dicembre 2016 con la quale giudice dell'esecuzione , in accoglimento dell'istanza del Dott. Lauria Giuseppe, ha disposto la riduzione del pignoramento, limitandolo solo alla Banca Mediolanum ;

Preso atto che l'Arnas Civico aveva accantonato alla data dell'ordinanza citata euro 2.900,00 pari a cinque rate mensili di euro 580,00 cadauna

Vista l'ordinanza di assegnazione emessa dal Giudice dell'esecuzione in data 19/12/2022 trasmessa a questa Amministrazione a dicembre 2023 con la quale il giudice ha dichiarata estinta la procedura esecutiva iscritta al n.266/2016 , disponendo l'immediato svincolo dei beni pignorati e la restituzione all'avente diritto;

Ritenuto di dovere pertanto rimborsare la somma di euro 2.900,00 accantonata all'ex dipendente matr 6554;

Preso atto che alla data del 31/12/2016 la somma trattenuta al dipendente e accantonata in attesa di pagamento al creditore pignorante ammontava complessivamente a € 2.900,00 secondo il dettaglio di seguito riportato:

- agosto 2016 – dicembre 2016 : euro 2.900,00 ,00 come risultante dal sistema di gestione del personale, e che la stessa grava sul conto 2.04.11.05.0403 – "*debiti vs. terzi su emolumenti stipendiali (pignoramenti)*";

dato atto che il BP è già stato chiesto come conto dell'U.O. Bilancio per le finalità di competenza ;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di dovere versare all'ex dipendente matr 6554 la somma accantonata di € 2.900,00 sul conto corrente : IBAN IT 77N0306234210000001345215

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n.190- "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"- nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte di:

Dare atto che a seguito di ordinanza di assegnazione emessa in data 16/12/2022 Il Giudice dell'Esecuzione del Tribunale di Palermo ha dichiarata estinta la procedura esecutiva iscritta al n.266/2016 , disponendo l'immediato svincolo dei beni pignorati e la restituzione all'avente diritto;

di procedere al versamento delle rate accantonate da agosto 2016-dicembre 2016 pari ad euro 2.900,00 all'ex dipendente matr 6554 sul conto IBAN IT 77N0306234210000001345215 ;

CURERA' l'esecuzione del presente provvedimento la UOC Risorse Umane che procederà alla notifica dello stesso all'ARE per le consequenziali annotazioni e versamenti al creditore di competenza al fine di permettere l'allineamento contabile della posizione e la consequenziale estinzione della procedura.

IL DIRETTORE U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti



Il Segretario Verbalizzante

